

**ANEXO I:
SOLICITUD PROCESO SELECTIVO PROGRAMA DE EMPLEO Y FORMACIÓN
PERSONAL DOCENTE**

Será obligatorio presentar una solicitud y baremación por cada puesto al que se opte.

Señalar la plaza a la que se opta:

- **1 Docente de Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil**, a jornada completa, aprox. 4 meses.
- **1 Docente de Dinamización, programación y desarrollo de acciones culturales**, a jornada completa, aprox. 5 meses.
- **1 Docente de Dirección y coordinación de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil**, a jornada completa, aprox. 4 meses.
- **1 Docente de Promoción Turística Local e Información al Visitante**, a jornada completa, aprox. 7 meses.
- **1 Docente de Inglés profesional para el turismo**, aprox. 1 meses.
- **1 Docente de Elaboración y gestión de viajes combinados y eventos**, a jornada completa, aprox. 6 meses.

1 DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A	
Nombre y Apellidos	NIF

2 DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
Medio de Notificación		
Notificación electrónica	Notificación postal	
Dirección		
Código Postal	Municipio	Provincia
Teléfono	Correo electrónico	

3 OBJETO DE LA SOLICITUD	

EXPONE:

Que, vista la convocatoria anunciada en el Tablón de Anuncios electrónico de la Mancomunidad de la Sierra de las Nieves, en la fecha y en relación con la convocatoria para la cobertura de la plaza que se indica en el encabezado de esta solicitud,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Tener nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- Estar en posesión de la titulación mínima exigida de acceso según plaza.
- Cumplir el resto de requisitos exigidos en la convocatoria.

4 RELACIÓN Y DETALLE DE LOS DOCUMENTOS OBLIGATORIOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD:	
Nº	Descripción
	Documento Nacional de Identidad u otro documento oficial de acreditación de identidad y nacionalidad.
	Titulación nivel académico. <i>Denominación:</i> <i>Universidad de expedición:</i> <i>Fecha de expedición:</i>
	Documentación acreditativa de competencia docente.
	Documentación acreditativa del resto de requisitos exigidos.

	Documentación acreditativa de los méritos a valorar en la Fase de Concurso.
	Permiso de conducir tipo B. <i>Fecha de obtención:</i>
	Currículum vitae.
	Informe de Vida Laboral expedido por la Tesorería de la Seguridad Social (solo obligatorio para valoración de experiencia profesional)

5 RELACIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA FASE DE CONCURSO:

(añadir tantas páginas de esta relación como sean necesarias)

a Formación Académica y Complementaria Específica (máximo 3 puntos) Solo serán computables en este apartado las acciones formativas distinta o superior a la exigida para acceder al puesto y relacionada al que se opta.		
Nº	Descripción	Autobaremo
TOTAL:		

b Formación (máximo 35 puntos) Solo serán computables en este apartado las acciones formativas que estén relacionados con la plaza a la que se opta y hayan sido expedidos por centros oficiales				
Nº	Descripción	Entidad impartidora	Horas	Autobaremo

				TOTAL

c	Formación Complementaria Idiomas (máximo 1 punto) Sólo se puntuará el del mayor nivel.		
Nº	Descripción	Nivel	Autobaremo
			TOTAL

d	Formación Específica (máximo 1 punto) Manejo en programas de administración electrónica y/o programa GEFOC de la Junta de Andalucía.		
Nº	Descripción	Meses	Autobaremo
			TOTAL

e	Experiencia Profesional (máximo 40 puntos) IMPORTANTE: Para la valoración de méritos de experiencia profesional es OBLIGATORIA LA APORTACIÓN DE VIDA LABORAL EXPEDIDA POR LA TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL y/o certificado censal emitido por la AEAT para Trabajadores Autónomos.			
e.1	Experiencia Profesional Docente (máximo 20 puntos) Solo se valorará en este apartado la experiencia profesional acreditada con funciones de docencia.			
Nº	Puesto de trabajo	Entidad	Días	Autobaremo

TOTAL

e.2 Experiencia Profesional no docente (máximo 20 puntos)

Solo se valorará en este apartado la experiencia profesional en ocupaciones o puestos iguales o similares a los detallados en la descripción de puestos y requisitos específicos en la base tercera.

Nº	Puesto de trabajo	Entidad	Días	Autobaremo

Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para otros fines distintos a la presente oferta (estadísticos, etc.) bajo la misma entidad responsable que en los apartados anteriores

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos y **FIRMO TODAS LAS PÁGINAS DE LA SOLICITUD.**

En _____, a ____ de _____ de 2023
El/La solicitante,

Fdo.: _____

ILMO SR. PRESIDENTE DE LA MANCOMUNIDAD SIERRA DE LAS NIEVES.